ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**«КЛАССИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

|  |
| --- |
| 119517, г. Москва, ул. Нежинская, д.19, к.2 Тел. (495)241-19-79 |



**Положение** **о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Классическое образование»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение образования не ниже государственного стандарта общего образования в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года и Уставом ОАНО «Классическое образование» (далее – Школа);

- права родителей (законных представителей) на ознакомление с содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;

- права учителей на свободу творчества;

- права руководителей Школы на осуществление контроля за соблюдением законодательства;

1.2. Под учебным занятием (определенным Уставом школы, учебными планами, расписанием) понимается:

- уроки;

- практические занятия;

- уроки в рамках дополнительных услуг;

- индивидуальные и групповые занятия;

- кружки;

- спортивные секции.

1.3 Участниками образовательного процесса являются:

- педагогический коллектив;

- обучающиеся (воспитанники);

- родители (законные представители) обучающихся;

1. **Посещение учебных занятий администрацией школы**

2.1. Администрация школы посещает учебные занятия в соответствии с планом работы школы.

2.2. Основными целями посещения уроков является:

- помощь в выполнении профессиональных задач;

- контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования по предметам;

· инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования;

· контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;

· повышение эффективности результатов работы школы.

2.3.     Порядок посещения занятий:

2.3.1. Администратор предупреждает учителя о своем посещении его урока за 10-15 минут до начала урока;

2.3.2. Администратор имеет право:

· ознакомиться с конспектом урока;

· собрать и просмотреть тетради обучающихся;

· если это необходимо, беседовать с обучающимися после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя;

2.3.3. Во время посещения занятий администратор не имеет права:

· вмешиваться в ход его проведения;

· выходить во время урока (за исключения экстремальных случаев);

· уходить до звонка.

2.3.4. После посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям:

· самоанализ урока учителем;

· анализа урока администратором, директором, посетившим урок;

· согласование выводов учителя и администратора по результатам посещенного урока.

**3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся**

3.1. Родители (законные представители), на основании ст. 15 Закона РФ «Об образовании» с изменениями от 06.03.2019 г., Устава школы имеют право посещать занятия в школе, где могут:

· ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя;

· оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;

· посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;

· понять место ребенка в коллективе;

· сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом общего образования, объемом знаний других обучающихся;

· убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

· принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение уроков;

· согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника;

· назначает по согласованию с родителем (законным представителем) сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

-   заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

-   руководителя методического объединения учителей начальных классов;

-   опытного учителя-предметника.

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

·   не нарушать порядок (в том числе проведение фото и видеосъемки);

·   не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

· получить консультацию по интересующим их вопросам по окончании урока;

· обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе и директору по дальнейшему решению данного вопроса.

1. **Посещение занятий учителями школы**

4.1. Цели посещения уроков педагогами:

·   развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;

·   повышение уровня освоения обучающимися учебных знаний, умений, навыков;

· повышение качества усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта общего образования по предмету;

·   выполнение учебных программ по предмету;

·   обобщение передового педагогического опыта.

После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.